

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет  
имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета университета

«21» апреля 2025 г. протокол № 9  
Приказ № 45 от 21 апреля 2025 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОВЕРКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Направленность (профиль)	Информатика и вычислительная техника
Форма обучения	Очная

Глазов 2025

## РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4

Формулировка компетенции:

Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью

Формулировка индикаторов достижения компетенций:

ИОПК-4.1. Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы

ИОПК-4.2. Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы

ИОПК-4.3. Владеть: составлением технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы

Перечень дисциплин и практик

Индекс	Название дисциплины
Б1.О.01.06	Основы бухгалтерского учета
Б1.О.05.09	Метрология, стандартизация, сертификация технической документации

### **Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
2. Осуществление процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся проводится с использованием фондов оценочных средств, формат представления которых адаптирован для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Форма проведения текущего контроля успеваемости обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, но не более 30 минут.
5. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и при наличии заявления о создании специальных условий организуются данные условия с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями.
6. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОВЕРКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4**

#### **ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы ИОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы ИОПК-4.3 Владеть: составлением технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы

Время выполнения заданий: 30 минут

1. Каков порядок группировки имущества организации по составу и размещению?
  - а. Основные, денежные, финансовые вложения;
  - б. Нематериальные активы, оборотные и денежные средства;
  - в. Основные, оборотные денежные средства, нематериальные и финансовые активы, средства а расчётах;
  - г. Отвлечённые оборотные средства и финансовые активы.
2. В состав оборотных активов входят:
  - а. Предметы сроком службы до одного года независимо от их стоимости;
  - б. Предметы стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда;
  - в. Предметы, сроком службы более одного года;
  - г. Запасы, дебиторская задолженность, финансовые вложения, денежные средства и прочие оборотные активы.
3. Какой объект бухгалтерского учёта относится к обязательствам?
  - а. Дебиторская задолженность;
  - б. Расчёты с покупателями по отгруженной продукции;
  - в. Задолженность по налогам и сборам;
  - г. Незавершённое производство.
4. Какие измерители применяются в хозяйственном учёте для отражения имущества организации?
  - а. Денежные и трудовые;
  - б. Натуральные и денежные;
  - в. Трудовые и натуральные;
  - г. Натуральные, трудовые, денежные.
5. Планом счетов называют:
  - а. Перечень аналитических и синтетических счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учёта;
  - б. В перечне бухгалтерских счетов их цифры сгруппированы по экономическому признаку;
  - в. Документ, сгруппированный по экономически однородному признаку;
  - г. Документ, представляющий собой схему регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности.
6. Установите соответствие между источниками формирования средств имущества организации и объектами имущества

Источник формирования имущества	Вид имущества
1. Собственные	а. банковский кредит

2. Заёмные	б. уставный капитал
3. Привлеченные	в. амортизация
4. Страховые	г. акционерный вклад

7. Установите соответствие между разделами бухгалтерского баланса и объектами учёта:

Раздел бухгалтерского баланса	Объект учета
1. Внеоборотные активы	а. программное обеспечение
2. Оборотные активы	б. сырьё, материалы
3. текущие активы	в. незавершённое строительство
4. нематериальные активы	г. основные средства

8. Практическое задание:

Заполните сокращённый бухгалтерский баланс:

Актив	На 01.04. 2015	Измене- ния за апрель	На 30.04. 2015	Пассив	На 01.04. 2015	Измене- ния за апрель	На 30.04. 2015
Основные средства	162 000			Уставный капитал	250 000		
Расчетные счета	160 000			Нераспределенная прибыль	22 000		
Касса	8 000			Поставщики	38 000		
Материалы	38 000			Расчеты по оплате труда	58 000		
БАЛАНС	368 000			БАЛАНС	368 000		

В расчетный период (апрель 2015 г.) организация осуществила следующие операции:

- 1) с расчетного счета в кассу поступили наличные денежные средства в сумме 50 000 руб.;
- 2) часть нераспределенной прибыли в размере 20 000 руб. направлена на увеличение уставного капитала;
- 3) от поставщиков поступили материалы, деньги за которые на сумму 10 000 руб. еще не уплачены;
- 4) выдана из кассы заработная плата персоналу в сумме 58 000 руб.

## МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Код компетенции	ОПК-4
Формулировка компетенции	Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;
Индикатор достижения компетенции	ИОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы ИОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы ИОПК-4.3 Владеть: составлением технической документации на

Время выполнения заданий: 30 минут

1. Качество ПС отражается тремя группами показателей, характеризующими:
  1. внутреннее, внешнее, качество при использовании
  2. требуемое, обусловленное, реальное
  3. номинальное, идеальное, реальное
  4. определенное, достигнутое, недостигнутое
2. Совокупность методов и средств по созданию оптимальных условий для работы специалистов в рамках АИС:
  1. Метрологическое обеспечение
  2. Эргономическое обеспечение
  3. Математическое обеспечение
  4. Программное обеспечение
3. Перечень основных эксплуатационных, технологических, экономических и других требований, которым должен удовлетворять проектируемый объект на всех этапах его существования:
  1. Договорная документация
  2. Техническое задание
  3. Предпроектная документация
  4. Рабочая документация
4. Совокупность нескольких базовых стандартов и/или других нормативных документов с четко определенными и гармонизированными подмножествами обязательных и дополнительных возможностей, предназначенная для реализации заданной функции или группы функций – это:
  1. профиль стандартов
  2. группа стандартов
  3. классификация стандартов
  4. множества стандартов
5. Совокупность организационных структур, методик, технологий и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством – это:
  1. система качества
  2. стандартизация
  3. сертификация
  4. метрология
6. Соотнесите понятия и их определения:
  1. Программы
    - 1) это данные, предназначенные для управления конкретными компонентами системы обработки информации в целях реализации определенного алгоритма
  2. Программное
    - 2) объект, состоящий из программ, процедур, правил и документов,

средство	относящихся к функционированию системы обработки информации
3. Программный продукт	3) это программное средство, предназначенное для поставки, передачи, продажи пользователю
4. ЖЦ ПП	4)это совокупность процессов, работ и задач, включающая в себя разработку, эксплуатацию и сопровождение ПС или системы, охватывающая жизнь ПС или системы от установления требований к ним до прекращения их использования.

7.Соотнесите понятия и их определения:

1. Шкала	1) определенные метод и шкала измерения подхарактеристики качества
2. Уровень пригодности ПС	2) это степень удовлетворения потребности, представленная посредством конкретного набора значений характеристик качества программного средства
3. Мера	3) это число или категория, присвоенная атрибуту объекта путем измерения
4. Метрика	4) набор значений с определенными свойствами

8.Практическое задание.

Составить блок – схему решения квадратного уравнения согласно ГОСТ 19.701-90 (ИСО 5807-85) Единая система программной документации (ЕСПД). Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Обозначения условные и правила выполнения

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
  - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
  - 4 балла – три правильных соответствия;
  - 3 балла – два правильных соответствия;
  - 2 балла – одно правильно соответствие;
  - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
  - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
  - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
  - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
  - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
  - 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Максимальный балл по каждой компетенции определяется как сумма баллов заданий поститогового контроля, предложенных для выполнения обучающемуся, умноженная на 10. Итоговый балл каждого обучающегося определяется как сумма набранных баллов по заданиям, предложенным обучающемуся. Процент выполнения заданий каждым обучающимся определяется как соотношение итогового балла и максимального балла, умноженное на 100. Результат, полученный каждым обучающимся, соотносится с таблицей «Шкала оценивания сформированности компетенции(ий) и индикатора(ов) достижения компетенции(ий)».

**Шкала оценивания сформированности компетенции(ий) и индикатора(ов)  
достижения компетенции(ий)**

<b>Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций</b>	<b>Основные признаки выделения уровня</b>	<b>Академическая оценка</b>	<b>% выполнения всех заданий</b>
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции(ий) и индикатора(ов) достижения компетенции(ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.